


2017

Socialización con las Autoridades del MEC el proceso para iniciar el Curso de Formación hacia la Acreditación de 1500 docentes de primaria y preescolar

MÓDULO DE
FORMACIÓN PARA LA ACREDITACIÓN DOCENTE
SABER PEDAGÓGICO I



Programa de Formación, Actualización y Acreditación Docente en Servicio (ProFADS)



MÓDULO DE
FORMACIÓN PARA LA ACREDITACIÓN DOCENTE
SABER PEDAGÓGICO II



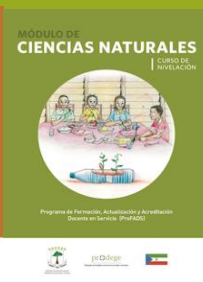
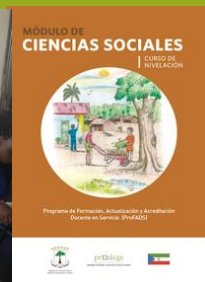
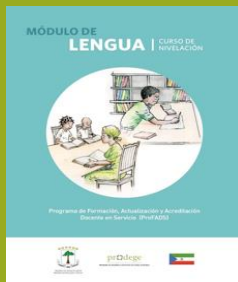
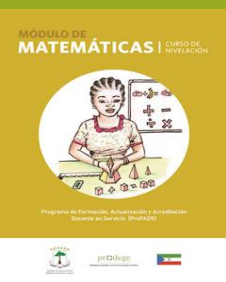
Programa de Formación, Actualización y Acreditación Docente en Servicio (ProFADS)

Contenidos de la presentación

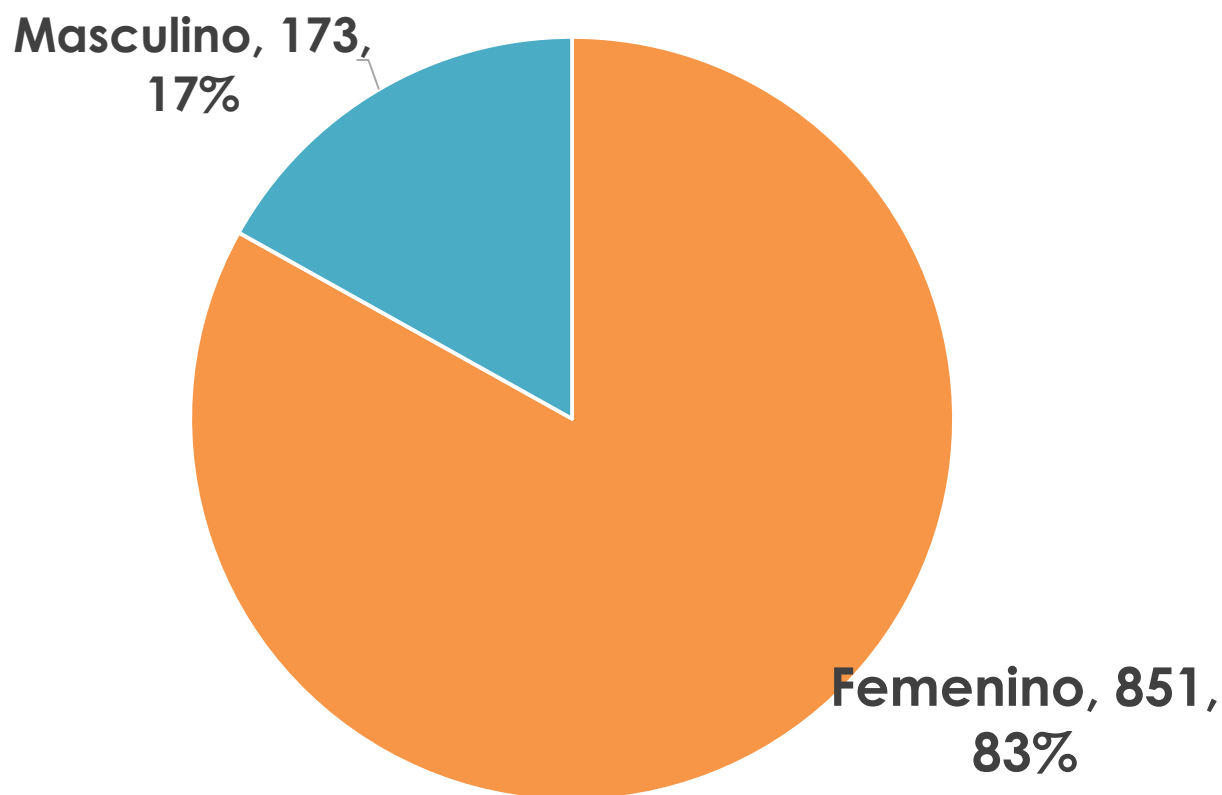
- 1. 1500 docentes de primaria y preescolar rigurosamente seleccionados para el curso hacia la acreditación mediante 3 fuentes:**
 - **Fuente 1: 61% (917)-Curso de Nivelación (Octubre 2016-marzo 2017)**
 - **Fuente 2: 16% (243)-Prueba de acceso (Mayo 2016)**
 - **Fuente 3: 23% (340)-Docentes en servicio con expedientes verificados**
- 2. Inicio del curso para la acreditación en 17 núcleos de formación distritales:**
 - **Sábado 24 de junio con la sesión de orientación de los docentes-estudiantes y entrega de materiales**
- 3. Plan de estudios del Curso hacia la acreditación**
 - **Programa de formación en 2 años durante los veranos y fines de semanas**
 - **Plan del primer año: del 3 de Julio al 10 de Diciembre 2017**
 - **Horario de clases: En verano, lunes-viernes; Durante el curso escolar (los fines de semanas sábado jornada completa y domingo media jornada)**
 - **140 tutores y supervisores seleccionados y contratados para ejecutar las tutorías**
- 4. Sistema de control de calidad de la formación hacia la acreditación:**
 - **Selección y capacitación de los tutores y supervisores**
 - **Modus operandi de la tutoría**
 - **Rol de la unidad de Monitoreo y Evaluación de PRODEGE**

2017

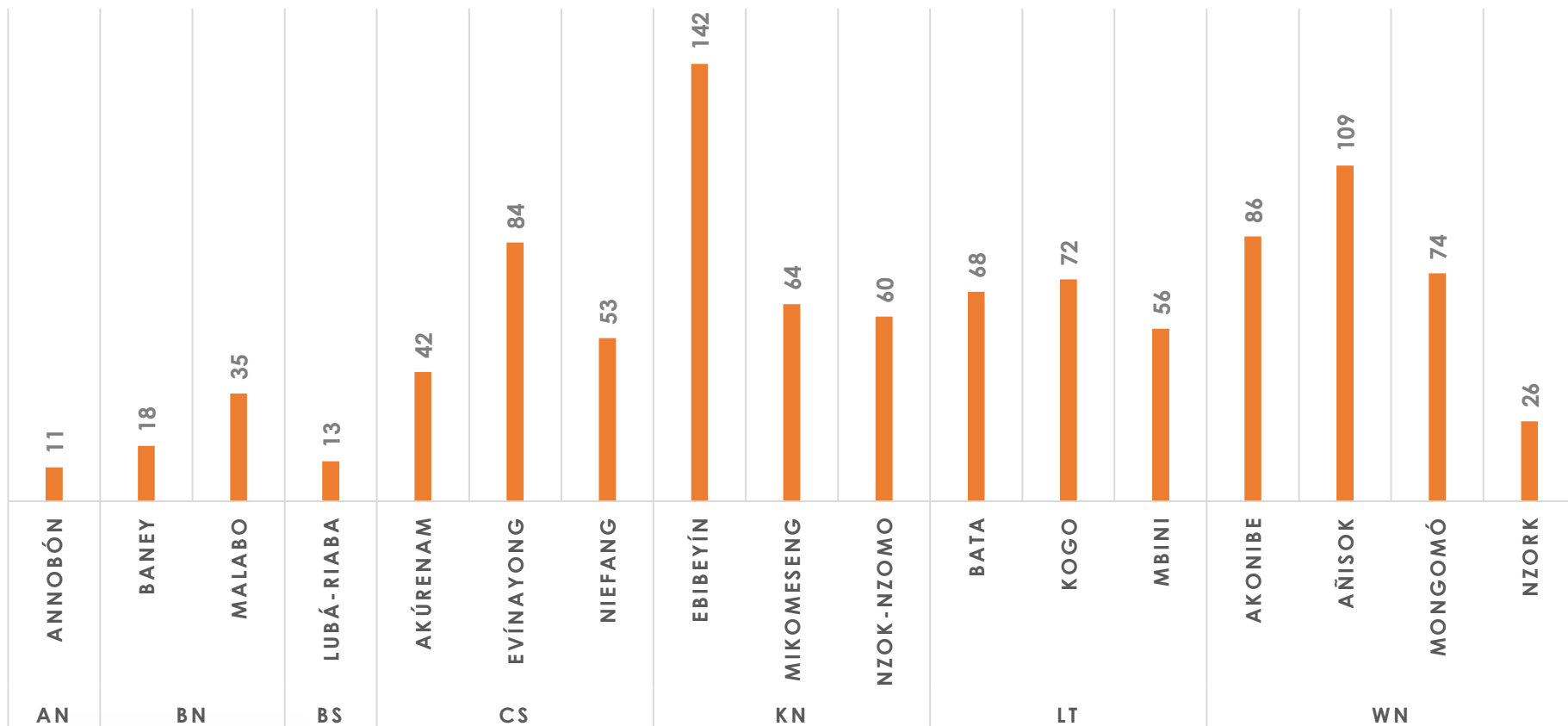
Resultados del Curso de Nivelación: (Fuente 1 de participantes seleccionados para el curso de formación hacia la acreditación)



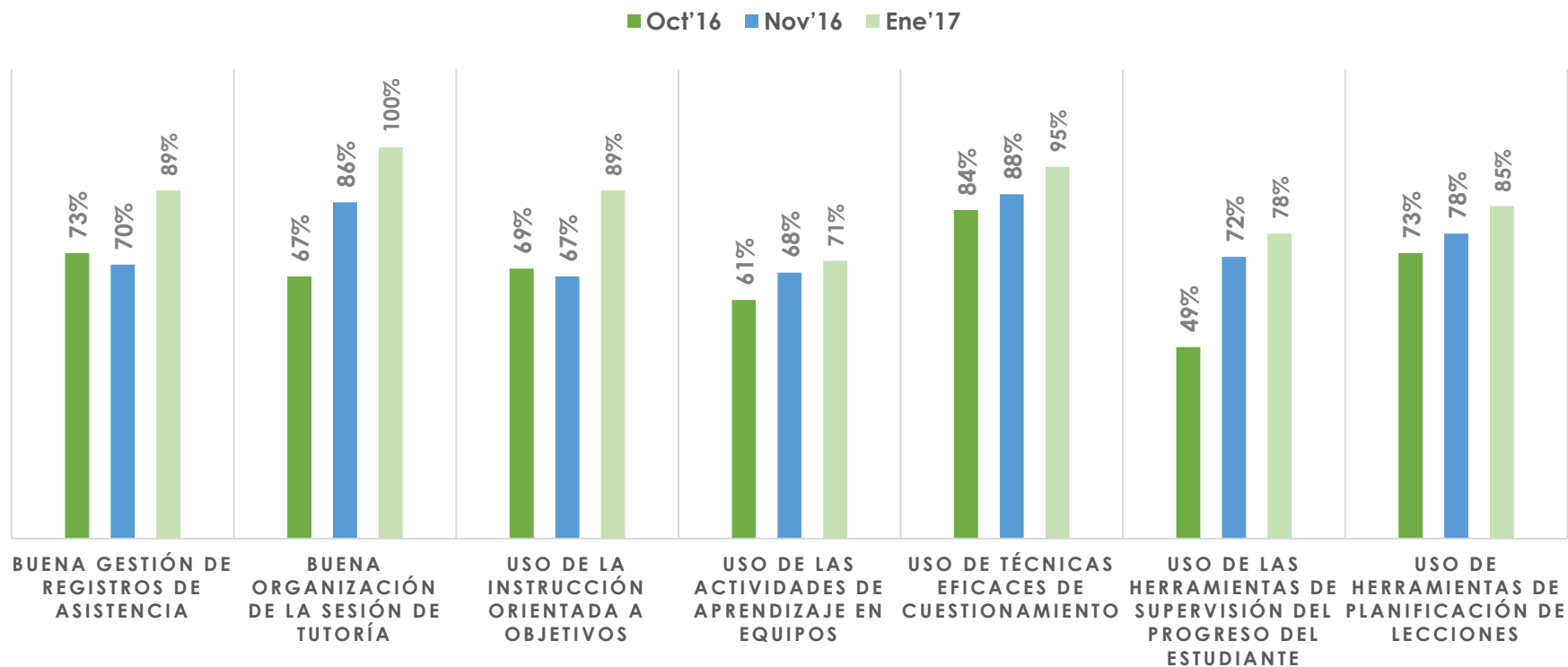
Porcentaje docentes-estudiantes registrados y formados en el **Curso de Nivelación por género (n=1,013)**



Número de **docentes-estudiantes** registrados y **FORMADOS** durante **el curso de nivelación por provincia/distrito** (n=1,013)

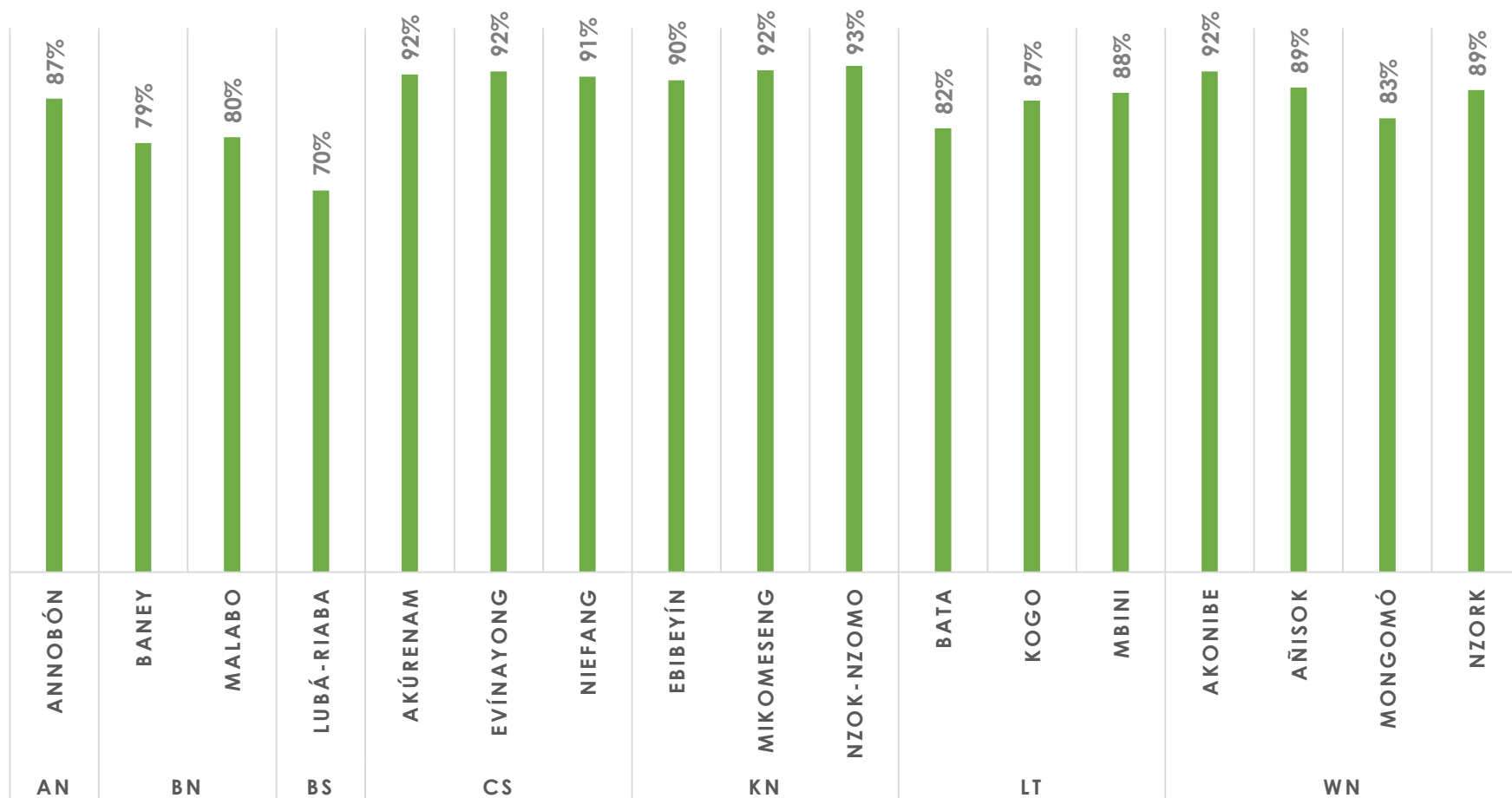


Aplicación de las prácticas pedagógicas efectivas en el aula de los tutores. *Hipótesis: mejor aplicación de prácticas pedagógicas efectivas conduce a mejor rendimiento de estudiantes*



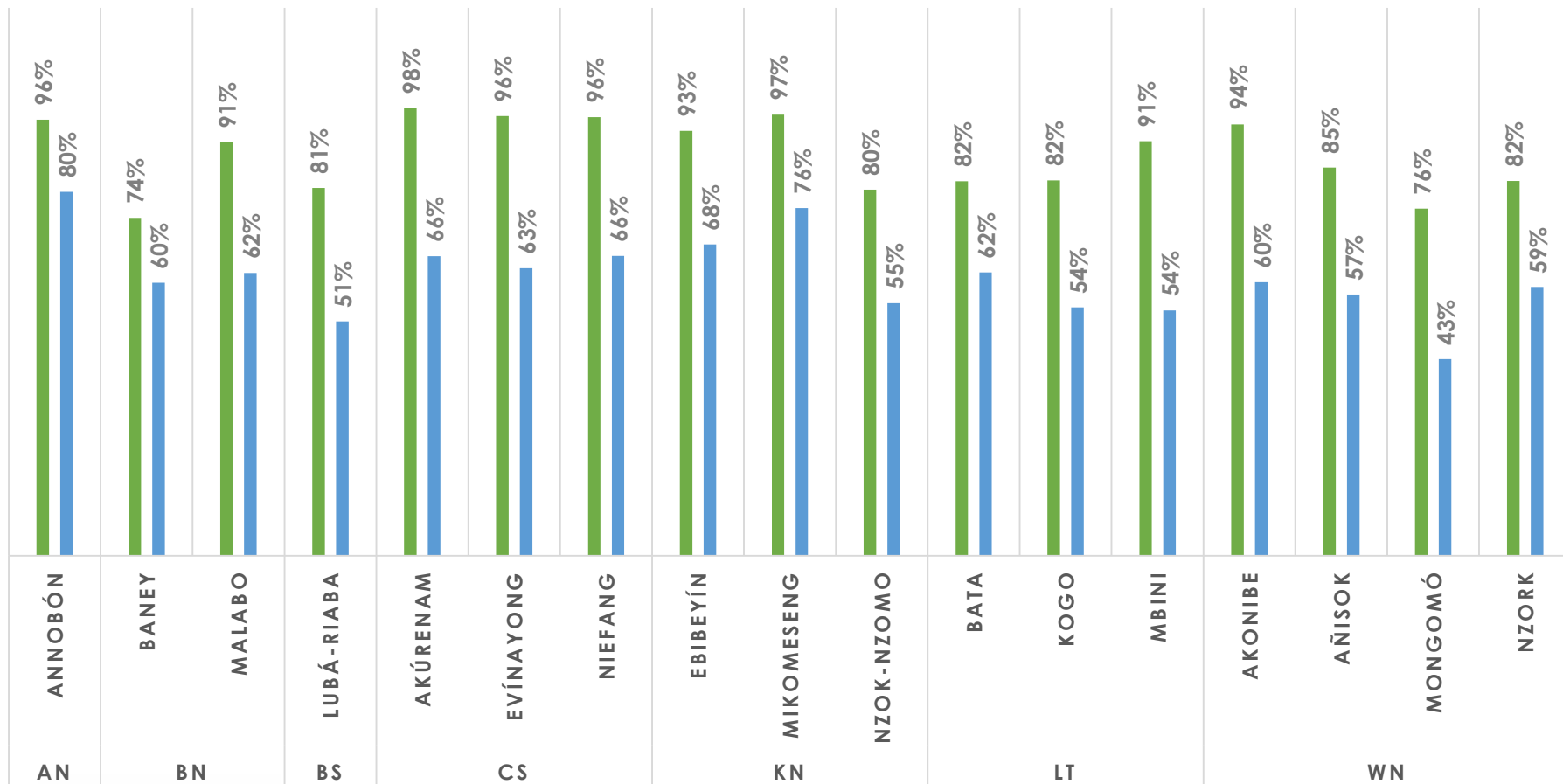
Evaluación del desempeño de los tutores: Número de tutorías observadas: 78 (con un promedio de aproximadamente 20 tutorías por asignatura de 2 horas). Todos los núcleos de capacitación fueron observados

Tasa de asistencia de los docentes-estudiantes por provincia/distrito



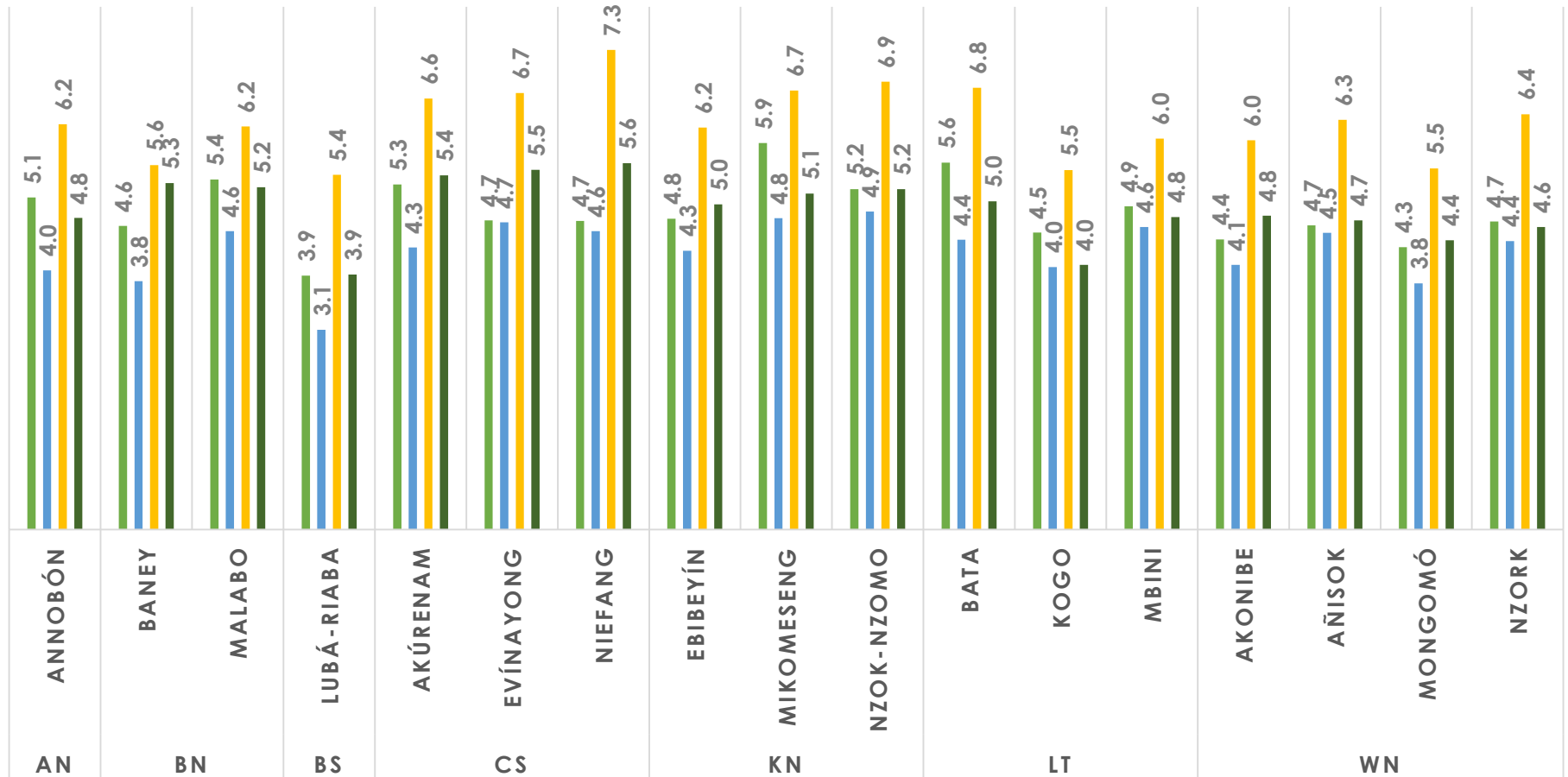
Comparativa de la tasa de rendimiento en la evaluación formativa y sumativa por provincia/distrito

■ Evaluación Formativa ■ Evaluación Sumativa



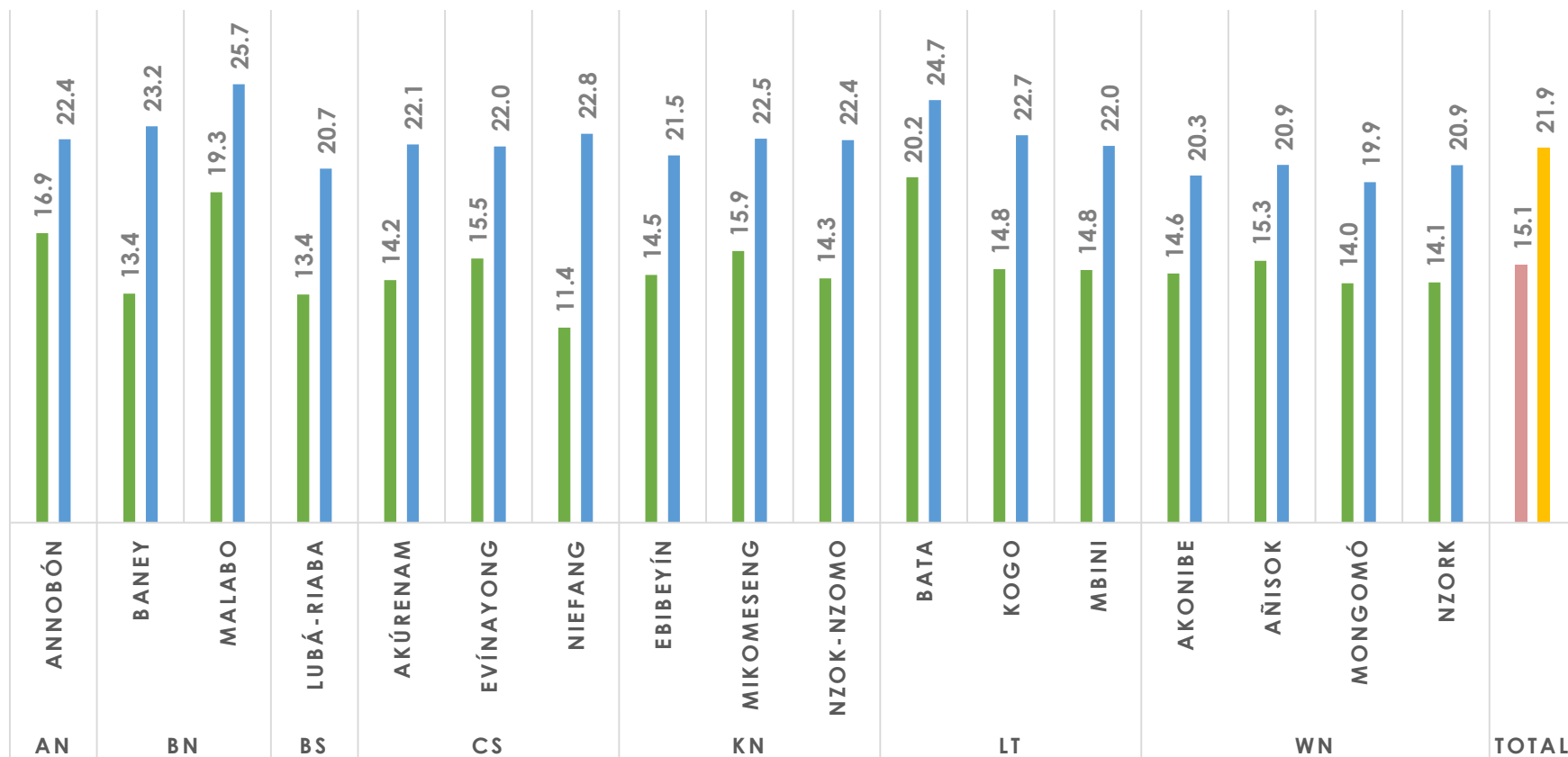
Promedio de puntajes obtenidos en la prueba final por materia y provincia/distrito

■ Lengua y Com. ■ Matemáticas ■ Ciencias Naturales ■ Ciencias Sociales

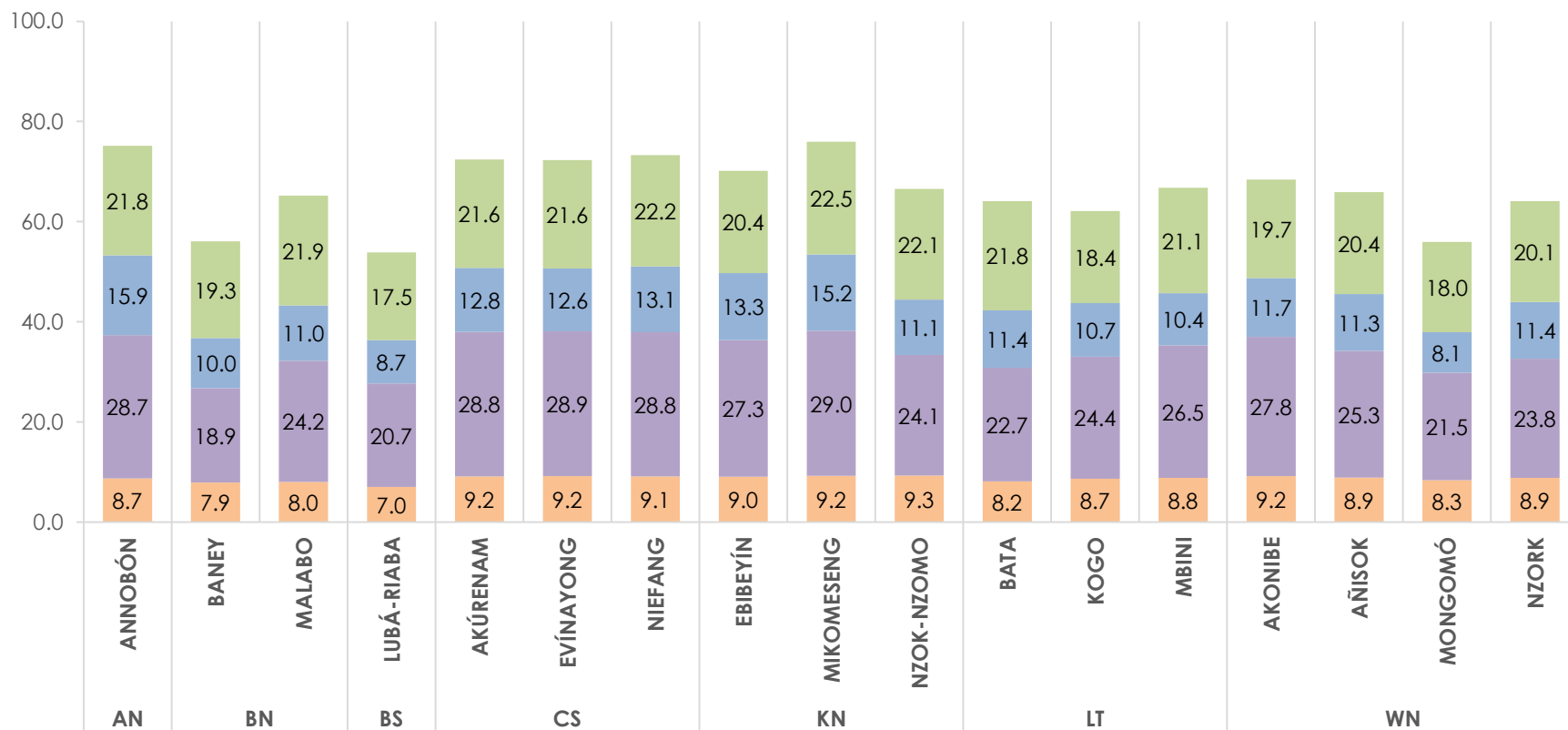


Comparativa de puntajes obtenidos en la prueba de acceso de marzo de 2016 y la prueba final de 2017 por provincia/distrito

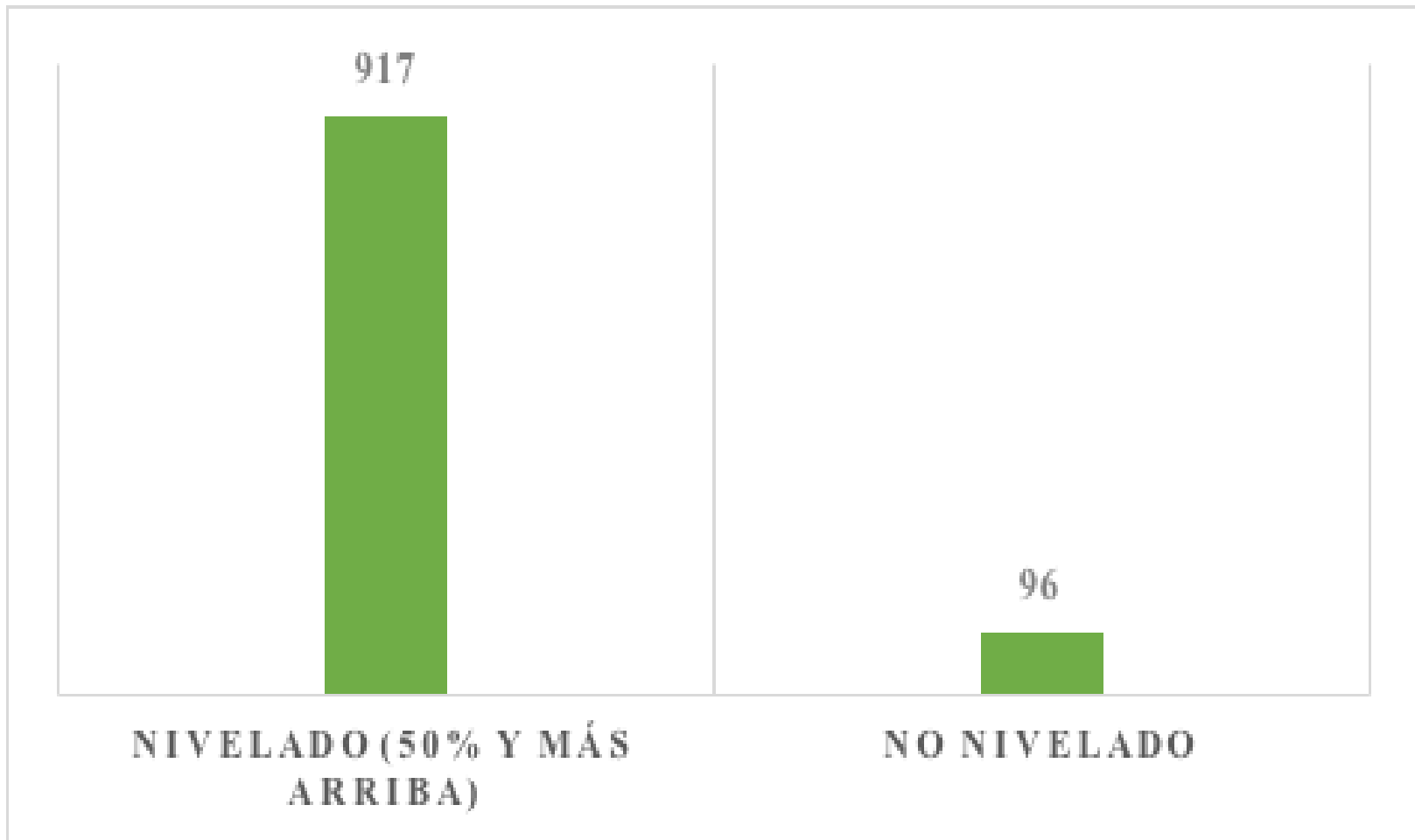
■ Mayo 2016 ■ Marzo 2017



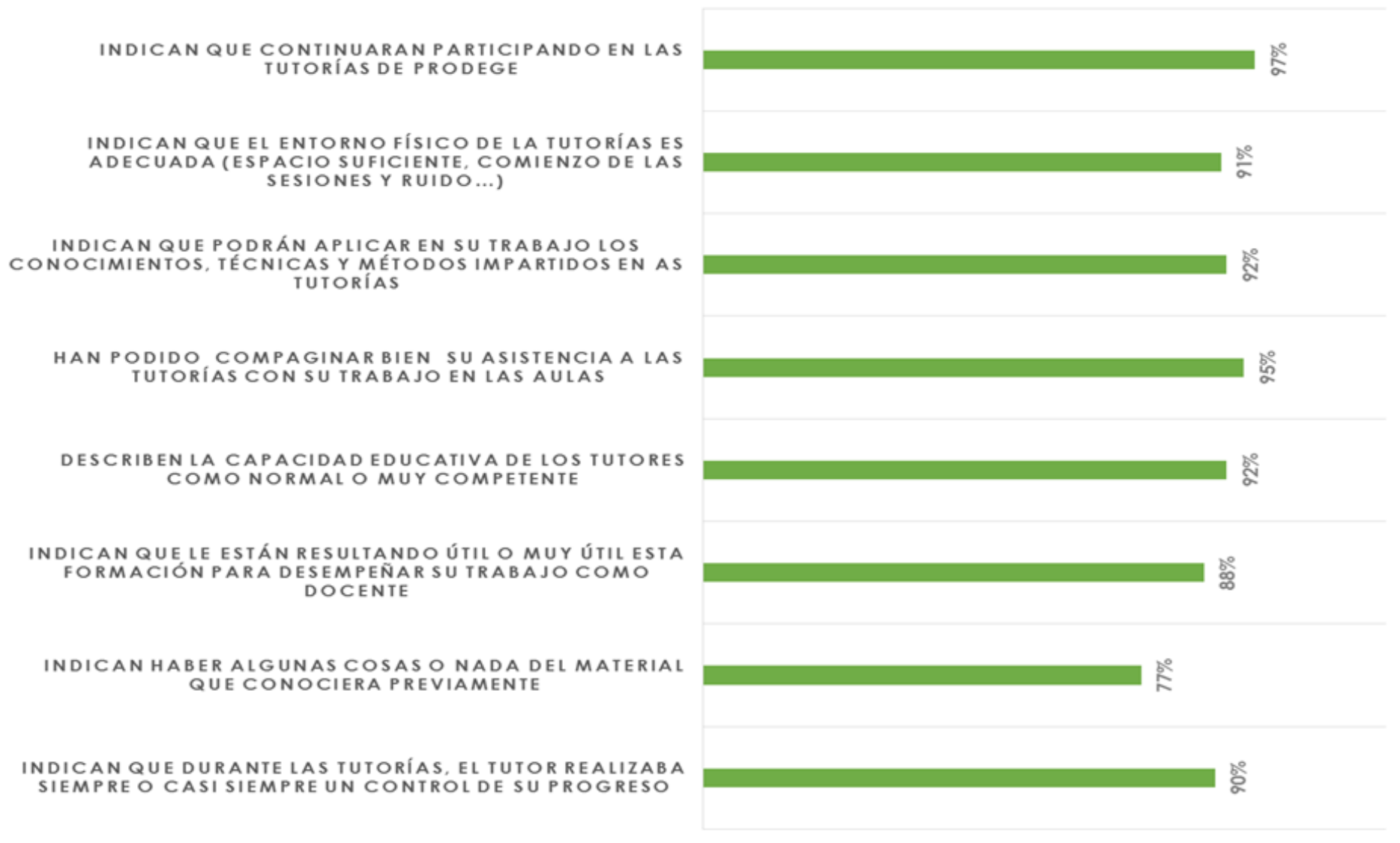
Tasa de rendimiento general por criterio de evaluación y provincia/distrito



¿Cuántos (de los 1013) se han nivelado para inscribirse en la formación para la acreditación?



Valoración del docente-estudiante sobre la calidad de la formación en el Curso de Nivelación y su importancia en su trabajo de aula



Sistema de control de calidad de la formación hacia la acreditación



¿Cómo estamos asegurando una formación para la acreditación de calidad?

1. Primer paso: control de la calidad de los tutores

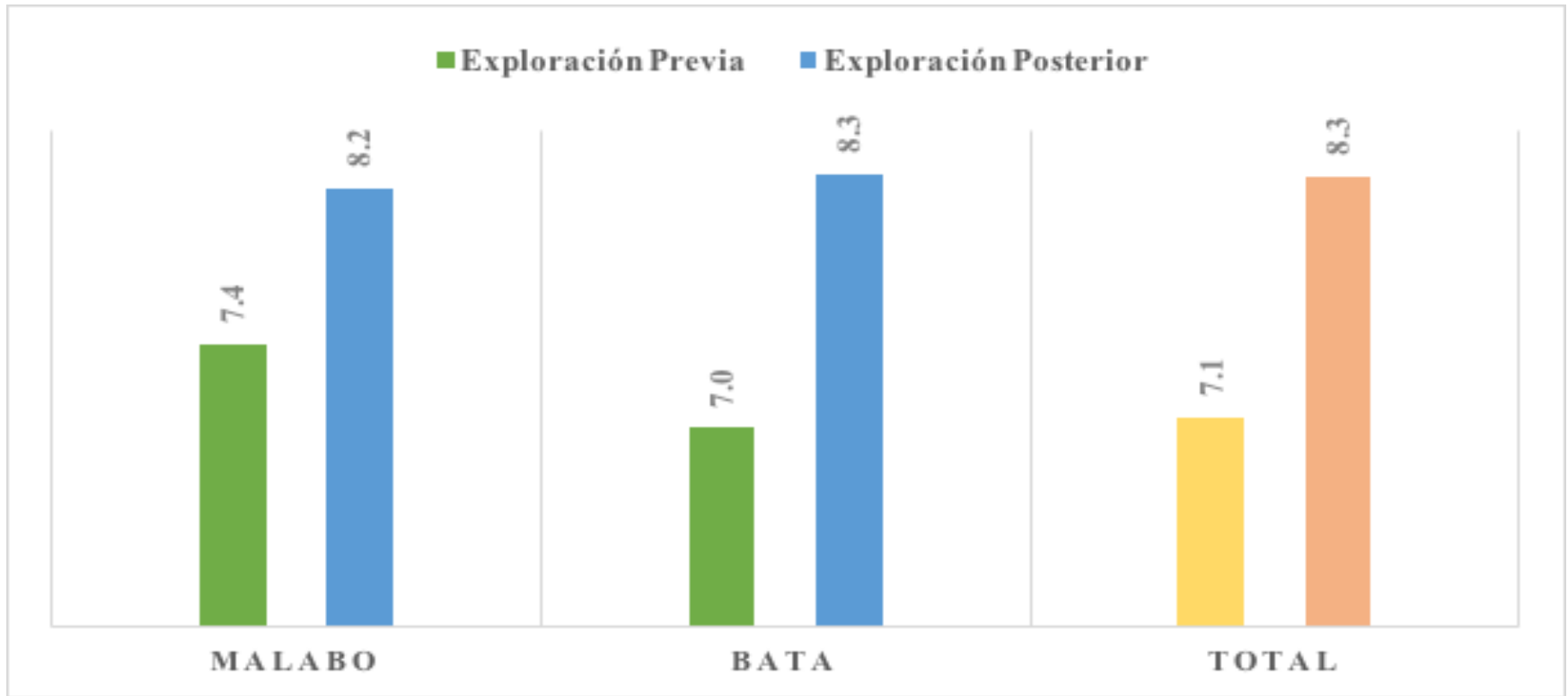
A. Preselección de candidatos de la tutoría en base de un perfil exigente

- i. **Alto nivel de formación académica: Licenciado, Master o Doctor (en la especialidad o materia similar o una diplomatura universitaria)**
- ii. **Experiencia en formación de docentes inicial o en servicio.**
- iii. **Conocimientos básicos y experiencia en metodologías actualizadas de enseñanza.**
- iv. **Disponibilidad para trabajar respetando estándares profesionales con PRODEGE.**

B. Capacitación de los tutores/supervisores preseleccionados en el contenido de los módulos y metodologías de su desarrollo:

- A. **Selección final de los tutores y supervisores a contratar en base de los resultados de pre/post-evaluación de sus conocimientos del contenido y metodologías de los módulos y otras medidas cualitativas**
- B. **Dotación de los tutores de materiales y herramientas didácticamente efectivos**

Ejemplo: Resultados de pre/post-evaluación de los conocimientos de los tutores capacitada del contenido y metodologías de los 2 módulos de Saber Pedagógico



¿Cómo estamos asegurando una formación para la acreditación de calidad? **(continuación)**

1. Modus operandi de los tutores

A. Tutores trabajarán en equipo:

- i. **En cada núcleo distrital hay un supervisor permanente que acompaña a los tutores asegurando el uso efectivo de los recursos y herramientas didácticos propuestas por PRODEGE.**
- ii. **En cada aula trabajarán 2 tutores intercambiando entre jornadas de mañana y tarde**
- iii. **En cada núcleo distrital el Supervisor y sus tutores tienen 2 horas de reunión técnica para reflexiones sobre los desafíos, construir estrategias de mejora continua de las tutorías**
- iv. **Hay un técnico de PRODEGE que supervisa y acompaña las tutorías en cada provincia**

2. Apoyo a los docentes estudiantes

- **Material didáctico (módulo auto formativo)**
- **Una beca de 3000CFA por día de clase para ayudarles a responder a desafíos logísticos.**

¿Cómo estamos asegurando una formación para la acreditación de calidad? **(continuación 1)**

1. **Unidad de Monitoreo y Evaluación** de PRODEGE en la formación de calidad

A. *La unidad de M&E desempeña un rol sustancial en la formación docente:*

- i. Asesora y apoya en la elaboración de herramientas para el monitoreo de la participación de docentes y sus formadores en los eventos de capacitación y formación*
- ii. Analiza y sistematiza los datos que recolectamos*
- iii. Gestiona el proceso de evaluación de los aprendizajes de los docentes-estudiantes que participan en cursos de formación mediante pruebas externas.*
- iv. Así mismo asesora al Programa sobre cómo mejorar la organización de las actividades de formación basándose en evidencias.*